



Comune di Rometta

Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE
N.94 del 03/09/2014

OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2014/2016

L'anno duemilaquattordici addì tre del mese di settembre alle ore 12:10, nella Sala delle adunanze della sede legale, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Avv. Nicola Merlino la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza e provvede alla redazione del presente verbale il Segretario Comunale Dott.ssa Alessandra Rella.

Intervengono i Signori:

Nominativo	Titolo	Presente/Assente
MERLINO NICOLA	Sindaco	presente
LISA MARIA	Assessore	presente
LAFACE GIUSEPPE	Vice sindaco	presente
SAIJA GIUSEPPE	Assessore	presente
MESSINA MELANIA	Assessore	presente

PRESENTI: 5

ASSENTI: 0

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare la proposta sull'argomento in oggetto specificato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'unita proposta n.122 del 2 settembre 2014 e, dato atto che la stessa ha ottenuto i prescritti pareri siccome espressi in calce alla medesima e nelle date ivi indicate, ed è oggetto di esame ed approvazione da parte di questa Giunta.

Visto lo Statuto comunale.

Visto l'Ord.to Amm.vo EE.LL. vigente in Sicilia.

Con voti favorevoli ed unanimi espressi in forma palese per appello nominale.

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la proposta in esame quale parte integrante e sostanziale del presente atto, e per l'effetto;
2. **DI APPROVARE** l'allegato Programma Triennale di fabbisogno di personale relativo al triennio 2014-2016;
3. **DI RISERVARSI** la possibilità di modificare la Programmazione Triennale di fabbisogno di personale di cui al punto 1, che riveste natura essenzialmente programmatica, qualora si verificassero nuove esigenze sopravvenute o mutamenti del quadro normativo in evoluzione;
4. **DI DARE ATTO** che nell'organico attuale dell'Ente che conta 22 dipendenti in servizio a t.i. il requisito di cui all'art. 3 della Legge n° 68/1999 è soddisfatto;
5. **DI DARE MANDATO** al Responsabile ASBP di monitorare costantemente tutti i parametri di Legge relativi ai vincoli di spesa per le assunzioni ed alla riduzione delle spese di personale;
6. **DI DEMANDARE** agli uffici competenti l'adozione degli atti necessari a dare attuazione alla presente deliberazione nel rispetto della legislazione citata in premessa;
7. **DI DARE ATTO** che il presente atto assume valore di "Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità" ai sensi dell'art. 48 della Legge n° 193/2006;
8. **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alle OO.SS. ed alle RSU;

A questo punto il Presidente pone in votazione la dichiarazione di immediata esecutività della deliberazione testè approvata.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione resa all'unanimità di voti favorevoli espressi in forma palese e per appello nominale dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Comune di Rometta

Provincia di Messina

AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI – AREA SERVIZI AMMINISTRATIVI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N 122 DEL 02/09/2014

Oggetto :

PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
2014/2016

PREMESSO:

CHE la Legge 27 dicembre 1997 n° 449 all'art. 39 prescrive che gli organi di vertice delle Pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, sono tenuti alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale, adeguando allo scopo i propri ordinamenti;

CHE il Testo Unico degli Enti Locali di cui al D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000 all'art. 91, commi 1 e 2, dispone che gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla Legge 12 marzo 1999 n° 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale. Gli Enti Locali programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

CHE l'art. 19, comma 8, della Legge 28 ottobre 2001 n° 448 (Finanziaria 2002) dispone che "a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile di cui all'art. 2 TUEL accertano che i documenti contabili di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997 n° 449 e ss. mm. ed ii. e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

CHE l'art. 89, comma 5, del TUEL prevede che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli Enti Locali in condizione di dissesto finanziario e strutturalmente deficitari, gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa Legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché alla organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa con i soli limiti derivanti dalla

propria capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

CHE il Programma Triennale di fabbisogno assume a riferimento essenziale la dotazione organica rideterminata e costituisce adempimento propedeutico ai successivi adempimenti da porre in atto per la copertura dei posti vacanti nella dotazione organica dell'Ente;

CHE il D. Lgs. n° 165/2001 stabilisce all'art. 6, comma 4, che "Le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico - finanziaria pluriennale", ed al comma 6 che le Amministrazioni pubbliche che non provvedano agli adempimenti anzidetti non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette, e inoltre al comma 4bis che "la programmazione triennale del fabbisogno di personale e i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti i quali individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture a cui sono preposti";

CONSIDERATO che questo Ente ha una popolazione superiore a 1000 abitanti ed è per questo soggetto alla disciplina del patto di stabilità interno così come dettata da ultimo dall'art. 31 del D.L. 183 del 2011;

CONSIDERATO che il comma 4 dell'art. 76 del citato D.L. n° 112/2008 stabilisce che in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo con qualsivoglia tipologia contrattuale, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto divieto altresì di stipulare contratti di lavoro con soggetti privati che si configurino come elusivi delle predette disposizioni.

CHE costituiscono spese per il personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del D. Lgs. n° 267/2000, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture o organismi variamente partecipati o comunque facenti capo all'Ente. In caso di mancato rispetto della presente previsione si applica il divieto di cui all'art. 76 comma 1, del D.L. n° 112/2008 convertito con modificazioni nella Legge n° 133 del 6 agosto 2008;

CHE l'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014, nel testo convertito dalla L. 114/2014 dispone testualmente "Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'art. 16, comma 9, del decreto legge 6

luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere e' fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'art. 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 e' consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile”;

ACCERTATO come da conforme attestazione del Responsabile ASBP (All. A) che il Comune di Rometta ha rispettato per l'anno 2013 il patto di stabilità e quindi non incorre nel divieto di assunzione del personale salvo l'obbligo di rispetto della normativa in materia di riduzione complessiva della spesa e del turn-over come specificato nel precedente capoverso;

CHE nel corso dell'anno 2011 si è verificata una cessazione da parte di un dipendente nella persona di un funzionario servizio amministrativo cat. D, nell'anno 2012 è cessato un istruttore servizi amministrativi di cat. C e nel 2013 non si è verificata alcuna cessazione;

VISTA la Legge Regionale n° 24/2010 che si poneva quale disciplina di principio per l'avvio del processo di stabilizzazione a Tempo Indeterminato del personale già in servizio con rapporto di lavoro a termine proveniente dal bacino del c.d. regime transitorio dei Lavori Socialmente Utili beneficiario del fondo unico del precariato di cui all'art. 71 Legge Regionale 17/2004;

CHE la suddetta disciplina regionale dava facoltà alle Amministrazioni che utilizzassero personale proveniente dal bacino di cui al precedente capoverso, nel rispetto dei requisiti prescritti dalla stessa Legge, di poter procedere alla stabilizzazione a tempo indeterminato del proprio personale in conformità alla programmazione triennale di fabbisogno del personale;

VISTO l'art. 30 della Legge della Regione Sicilia n. 5/2014 che detta la nuova disciplina in materia di stabilizzazione del personale precario;

RILEVATO che il Comune di Rometta si avvale attualmente di una forza lavoro di n° 21 unità extra dotazione organica con contratto a tempo determinato e parziale provenienti dal bacino anzidetto di cui 17 unità con orario di lavoro di 20 ore settimanali di cui alla Legge Regionale n° 21/2003 e n° 4 unità con orario di lavoro di 24 ore settimanali ex Legge Regionale n° 85/1995 come da elenchi allegati (All. B);

VISTA la Circolare del 3 febbraio 2014 dell'Assessorato della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro, pubblicata sulla Gurs n. 7 del 14 febbraio 2014;

RILEVATO che rientra nei programmi dell'Amministrazione Comunale valutare se procedere alla stabilizzazione a tempo indeterminato di quella parte del personale attualmente in servizio extra dotazione organica con contratto a tempo determinato il cui contributo lavorativo risulta ad oggi determinante per il buon andamento della

macchina amministrativa e per lo svolgimento adeguato dei servizi di competenza, ai sensi della riportata normativa;

RILEVATO, altresì, che in alternativa l'Amministrazione intende valutare l'opportunità di procedere alla copertura dei posti che oggi risultano vacanti in dotazione organica, e/o di quelli che lo risulteranno a seguito di eventuali modifiche che in futuro dovessero essere apportate alla stessa, tramite l'espletamento di regolari procedure concorsuali svolte nel rispetto della normativa e dei limiti assunzionali ed economico-finanziari tempo per tempo vigenti;

CONSIDERATO che l'Amministrazione, ove ciò risultasse possibile in base alle normative vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica e di turn over, intenderebbe procedere alle seguenti assunzioni tramite concorso pubblico, a copertura dei posti risultanti vacanti in dotazione organica: una Cat. D per l'anno 2014, una Cat. C per l'anno 2015 e una Cat. B per l'anno 2016, nei profili professionali che risultano dalla attuale dotazione organica o da quella che a stretto giro di posta verrà approvata;

CHE con propria Deliberazione n° 25 del 07/05/2013 è stata approvata la dotazione organica del Comune di Rometta che prevede n° 47 posti complessivi di cui n° 22 vacanti dei quali 17 part-time con orario settimanale di 20 ore, 4 a part time con orario settimanale di 24 ore ed uno part-time a 18 ore, ma che l'Amministrazione si riserva di modificarla quando riterrà opportuno per adeguarla alle rinnovate esigenze dell'Ente;

CHE l'attuale Organico dell'Ente soddisfa il requisito di cui all'art. 3 della Legge n° 68/1999 in quanto è in servizio n° 1 unità lavorativa di personale a tempo indeterminato in possesso dei requisiti di cui alla citata Legge;

RITENUTO di procedere a seguito di quanto esposto alla predisposizione del Programma Triennale di Fabbisogno del Personale per il triennio 2014-2016 così come indicata all'allegato C del presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, finalizzato a garantire livelli ottimali di qualità in termini di servizi erogati rispetto alle risorse impegnate, nei limiti consentiti dalle disposizioni sopra richiamate, dando atto che si procederà alla copertura dei posti ivi previsti nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di vincoli di finanza pubblica e di turn over e nel rispetto delle disponibilità economico-finanziarie dell'Ente, a seguito di opportune valutazioni di merito da parte dell'Amministrazione;

CHE la suddetta programmazione potrà essere rivista e modificata in corso d'esercizio ove si verificassero sopravvenute esigenze o modifiche del quadro normativo di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

VISTO l'art. 48 della Legge n° 198/2006 nel testo modificato dal D.Lgs. 25 gennaio 2010 n° 5 secondo cui "i comuni predispongono piani di azione positiva tendenti ad assicurare la rimozione degli ostacoli che impediscono la piena realizzazione delle pari opportunità di lavoro di uomini e donne favorendo il riequilibrio della parte femminile nelle attività e posizioni ove sussista un divario tra generi non inferiore a 2/3";

CONSIDERATO che tra il personale di ruolo vi è una presenza maschile di 18 dipendenti contro 4 presenze femminili;

DATO ATTO che con l'eventuale attivazione delle procedure di stabilizzazione previste dal presente piano, si terrà conto di quanto previsto dal comma 2 del citato art. 48, e che comunque il genere femminile è prevalente nell'ambito del personale da stabilizzare e lo stesso avverrà nel caso in cui si decidesse di procedere con lo svolgimento di regolari procedure concorsuali;

DATO ATTO che per i motivi suesposti il presente Piano triennale di fabbisogno di personale assume valore di "Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità" ai sensi del citato art. 48 della Legge n° 298/2006;

ATTESO che la competenza in materia di personale appartiene alla Giunta Municipale;

VISTO il prospetto inerente la capacità assunzionale dell'Ente elaborato dal Responsabile dell'Area Finanziaria (All. D);

VISTA la legislazione nazionale e regionale in materia;

VISTO il Regolamento Comunale degli Uffici e Servizi;

VISTO lo Statuto comunale

VISTO l'O.R.EE.LL. vigente;

PROPONE

- 1. DI APPROVARE** l'allegato Programma Triennale di fabbisogno di personale relativo al triennio 2014-2016;
- 2. DI RISERVARSI** la possibilità di modificare la Programmazione Triennale di fabbisogno di personale di cui al punto 1, che riveste natura essenzialmente programmatica, qualora si verificassero nuove esigenze sopravvenute o mutamenti del quadro normativo in evoluzione;
- 3. DI DARE ATTO** che nell'organico attuale dell'Ente che conta 22 dipendenti in servizio a t.i. il requisito di cui all'art. 3 della Legge n° 68/1999 è soddisfatto;
- 4. DI DARE MANDATO** al Responsabile ASBP di monitorare costantemente tutti i parametri di Legge relativi ai vincoli di spesa per le assunzioni ed alla riduzione delle spese di personale;

5. **DI DEMANDARE** agli uffici competenti l'adozione degli atti necessari a dare attuazione alla presente deliberazione nel rispetto della legislazione citata in premessa;
6. **DI DARE ATTO** che il presente atto assume valore di "Piano delle azioni positive in materia di pari opportunità" ai sensi dell'art. 48 della Legge n° 193/2006;
7. **DI TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione alle OO.SS. ed alle RSU;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Il Responsabile ASA
Comm.rio Rosario Giunta



IL PROPONENTE
Il Sindaco
Avv. Nicola Merlino

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto : PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2014/2016

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

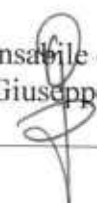
Rometta, li 03/09/2014


Il responsabile dell'Area
Rosario Giunta

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere FAVOREVOLE in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Rometta, li 03/09/2014


Il Responsabile dell'Area
Sig. Giuseppe Pino



Monitoraggio del Patto di Stabilità Interno

Resoconto dell'operazione di ACQUISIZIONE sul modello

Tipologia Ente: Comune

Ente: ROMETTA

Esercizio: 2013

Periodicità: Annuale

Periodo: Anno

Modello: Certificazione Digitale Comuni

Data Operazione: 25/03/2014 10:31

Stato corrente del modello: Acquisito



Monitoraggio del Patto di Stabilità Interno

Resoconto dell'operazione di INVIO sul documento

Tipologia Ente: Comune

Ente: ROMETTA

Esercizio: 2013

Documento: Certificazione Digitale Comuni

Stato corrente del documento: Inviato e Protocollato

Data Operazione: 27/03/2014 15:55

Patto di stabilità interno 2013 - Art. 31, commi 20 e 20 bis, della legge n. 183/2011

**PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE
della verifica del rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno 2013**

da trasmettere entro il termine perentorio del 31 marzo 2014

COMUNE di ROMETTA

VISTO il decreto n. 41930 del Ministero dell'economia e delle finanze del 14 maggio 2013 concernente la determinazione degli obiettivi programmatici relativi al patto di stabilità interno 2013 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti;

VISTO il decreto n. 70998 del 2 settembre 2013 concernente il monitoraggio semestrale del "patto di stabilità interno" per l'anno 2013 delle Province e dei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti;

VISTI i risultati della gestione di competenza e di cassa dell'esercizio 2013;

VISTE le informazioni sul monitoraggio del patto di stabilità interno 2013 trasmesse da questo Ente mediante il sito web "http://pattostabilitainterno.tesoro.it"

SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:

		<i>Importi in migliaia di euro</i>
SALDO FINANZIARIO 2013		
		Competenza mista
1	ENTRATE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	5.726
2	SPESE FINALI (al netto delle esclusioni previste dalla norma)	5.359
3=1-2	SALDO FINANZIARIO	367
4	SALDO OBIETTIVO 2013	289
5=3-4	DIFFERENZA TRA SALDO FINANZIARIO E OBIETTIVO ANNUALE FINALE	78

Sulla base delle predette risultanze si certifica che:

il patto di stabilità interno per l'anno 2013 è stato rispettato

il patto di stabilità interno per l'anno 2013 NON È STATO RISPETTATO

Sindaco / Rappresentante Legale

Responsabile Finanziario

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Organo Revisione (1)







Organo Revisione (2)

Organo Revisione (3)

Si attesta che la presente certificazione
è quella trasmessa al Ministero tramite
l'apposito sistema informatico, e stipata dallo
stesso sito.

Rometa li 04/03/2014

 Bruno Fucini

Nome File	Esito verifica	Verifica alla data	Algoritmo Digest	Firmatario	Cod. Fiscale	Organizzazione
2013_CertificazioneDigitaleComuni_ROMETTA_25-03-2014_10-34.pdf.p7m (Firme totali apposte: 6)	Firma CADES OK Data di verifica: 01/09/2014 11:40:35 (UTC Time) (stato di revoca non verificato)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	MARIA LAURA PRISLEI	PR5MLR5614574501N	MEF
	Firma CADES OK Data di verifica: 01/09/2014 11:40:35 (UTC Time) (stato di revoca non verificato)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	GIUSEPPE PINO	PNUGPP5900M1519E	NON PRESENTE
	Firma CADES OK Data di verifica: 01/09/2014 11:40:35 (UTC Time) (stato di revoca non verificato)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	MARIA LISA	L5TMRAG6866H519P	NON PRESENTE
	Firma CADES OK Data di verifica: 01/09/2014 11:40:35 (UTC Time) (stato di revoca non verificato)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	RICCARDO D'AGOSTINO	DGSRCR74C09F1S0K	NON PRESENTE
	Firma CADES OK Data di verifica: 01/09/2014 11:40:35 (UTC Time) (stato di revoca non verificato)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	STEFANO INFERRERA	NFR5FNH413L271A	NON PRESENTE
	Firma CADES OK Data di verifica: 01/09/2014 11:40:35 (UTC Time) (stato di revoca non verificato)	 verifica alla data? clicca qui...	SHA-256	ROBERTO ABBADESSA	BBDRRT79H25F150J	NON PRESENTE

ALL B

PERSONALE TITOLARE DI CONTRATTO PART-TIME

Cognome e nome	Cat.	Ore contrattuali
Cordaro Maria Cristina	C	24
Saccà Giuseppe	A	24
Squillaci Maria	C	24
Visalli Pietrino	C	24

Cognome e nome	Cat.	Ore contrattuali
Antonazzo Rosa	B	20
Cannuli Vittoria	B	20
D'Amico Giacomo	B	20
Geraci Giuseppa	C	20
Giordano Maria Luisa	C	20
Lisa Francesco	B	20
Mento Angela	C	20
Molino Maria	C	20
Patti Santa	C	20
Previte Lucia	C	20
Priscoglio Andrea	B	20
Russo Maria Grazia	C	20
Saccà Salvatore	B	20
Saija Angelina	C	20
Santoro Carmelo	B	20
Venuto Salvatore	B	20
Visalli Angela	B	20

Handwritten mark

Programma triennale di fabbisogno di personale Triennio 2014 – 2016

Anno 2014

Cat. A

n° 1 posto T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Operatore attività produttive

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. B

n° 2 posti T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto attività produttive / Autista mezzi pesanti

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. B

n° 3 posti T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi Polizia Municipale / Ausiliario del traffico

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. B

n° 3 posto T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto attività produttive

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. B

n° 1 posto T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi amministrativi

Copertura: stabilizzazione mediante **selezione interna** ex comma 12 art. 17 D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 5 posti T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi finanziari

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 4 posti T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Addetto servizi amministrativi

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 1 posto T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Istruttore Servizi Polizia Municipale / Agente di PM / Ausiliario del traffico

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

Cat. C

n° 1 posto T.I. part-time 20/36 ore settimanali

Profilo: Istruttore / Geometra

Copertura: stabilizzazione mediante **concorso pubblico** ex comma 10 o 11 art. 17

D.L. n° 78/2009

Cat. D

n° 1 posto T.I. part-time 18 ore settimanali

Profilo: Funzionario servizi finanziari

Copertura: concorso pubblico

ANNO 2015

Cat. C

n. 1 posto T.I. a 36 ore settimanali

Profilo: da determinare

Copertura: concorso pubblico

ANNO 2016

Cat. B

n.1 posto T.I. a 36 ore settimanali

Profilo: da determinare

Copertura: concorso pubblico

COMUNE DI ROMETTA


Prov. Di Messina
Area Servizi Bilancio e Programmazione

Oggetto: Calcolo dell'economie del personale cessato ai fini dell'assunzione - anno 2014

dipendente	data cessazione	stipendio base	I.V.C.	13 [^]	Indennità Comparto	TOTALE	60 x cento capacità assunzionale
Pino Salvatore	29/12/2011	28.342,68	230,23	2.361,89	674,70	31.609,50	
Venuto Pietro	31/12/2012	21.901,32	177,97	1.825,11	549,60	24.454,00	
						56.063,50	33.638,10

Rometta, Il 02/09/2014

Il Responsabile dell'A.S.B.P.
(Sig. Pino Giuseppe)



COMUNE DI ROMETTA

03 SET 2014

Prot. N.

10240

COMUNE DI ROMETTA
(Provincia di Messina)

VERBALE DELL'ORGANO DI REVISIONE NUMERO 09/18/2014

PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N.122 DEL 02/09/2014 - PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI
PERSONALE 2014/2016

L'anno 2014 il giorno TRE (03) del mese di Settembre , alle ore 10,00, il revisore dei conti Rag. Roberto Ridi , nominato con delibera consiliare n. 29 del 04/07/2014, ha proceduto a redigere il presente parere alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 02/09/2014

PREMESSO

Che l'Organo di revisione ha ricevuto in data 02/09/2014 la seguente documentazione:

1) Proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 02/09/2014 -
Programma triennale del fabbisogno di personale 2014/2016 ;

CONSIDERATO

L'Art. 19 c.8 della Legge n. 448/2001 che dispone la verifica da parte dell'organo di revisione , del rispetto del principio di riduzione della spesa del personale ;

L'Art. 14 c. 7, del D.L. 31/05/2010 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010, che ha sostituito l'art. 1, comma 557 della Legge 296/2006 che prevede la riduzione della spesa del personale, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, anche attraverso la razionalizzazione delle strutture burocratiche ed amministrative ;

Il comma 5 dell'art. 76 della legge 133/2008 il quale dispone che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurino la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese



di personale rispetto al complesso delle spese correnti, con particolare riferimento alle dinamiche di crescita della spesa per la contrattazione integrativa ;

l'Art.14 c. 9 del D.L. 31/05/2010 n.78 convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010, il quale dispone che gli enti devono rispettare il limite del 40% dell'incidenza della spesa per il personale sulle spese correnti ;

che è intenzione dell'Ente di procedere al seguente piano di assunzione triennale :

una categoria D per l'anno 2014 (vacante da pianta organica approvata con delibera n. 25 del 07/05/2013) ;

una categoria C per l'anno 2015 (sostituzione 1 unità che cessa);

una categoria B per l'anno 2016 ; (sostituzione di 1 unità che cessa)

che nel triennio considerato l'Ente rispetta il limite delle spese di personale, in quanto le stesse saranno in linea con quanto stabilito dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006 così come modificato dalla legge n.44/2008 e successivamente dalla legge 44/2012;

che in relazione ai limiti ex art. 76 commi 4 e 7 del D.L. n. 112/2008, e successive modificazioni ed integrazioni, per l'intero triennio l'incidenza della spesa per il personale sul totale delle spese correnti è ben inferiore al limite del 50%, considerato che i dati del rendiconto 2013 evidenziano che l'incidenza della spesa del personale dipendente si attesta intorno al 26% e che comunque la nuova normativa ha superato anche l'ostacolo imposto dal detto limite ;

che per gli anni 2014, 2015 e 2016 il fabbisogno del personale verrà valutato e verificato da parte dell'Organo di Revisione in ordine alla evoluzione della legislazione vigente in materia di personale degli Enti Locali ed in considerazione delle eventuali cessazioni di servizio che dovessero verificarsi in futuro e/o delle future politiche occupazionali dell'Ente;



che dagli atti si evince attestato il rispetto dei limiti imposti dal patto di stabilità, come da prospetto trasmesso in data 27/03/2014 ;

che l'attuazione di quanto previsto nel presente piano avverrà solo se la normativa al momento in vigore lo consentirà ;

Considerato Altresì

Il parere di regolarità tecnica favorevole rilasciato dal funzionario addetto ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Il parere di regolarità contabile favorevole rilasciato dal Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 49 del Tuel;

L'ORGANO DI REVISIONE ESPRIME

- A) PARERE FAVOREVOLE, al Programma Triennale di Fabbisogno di Personale 2014/2016
- B) Raccomanda altresì che nel corso dell'attuazione del piano occupazionale venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spesa del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Si dispone che il presente atto sia allegato alla documentazione del caso, e sia trasmesso agli organi ed uffici di cui all'art. 81 c. 3 del reg. di contabilità.

Rometta 03/09/2014

Firma
(Il Revisore dei Conti)
(Rag. Roberto Ridi)



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

IL PRESIDENTE
Avv. Nicola Merlino

L'ASSESSORE ANZIANO
Dott.ssa Maria Lisa



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Alessandra Rella

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione, ai sensi della Legge Regionale 3 dicembre 1991, n. 44:

- Con lettera n. _____ del _____ è stata trasmessa ai Capigruppo consiliari ex art. 15 commi 3 e 4;
- Non è soggetta al controllo preventivo di legittimità ai sensi della Legge n. 55/90, art. 16 comma 1 bis;
- Sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire dal 05/09/2014, come prescritto dall'art. 11, comma 1, L.R. n. 44/91. Registro Pubblicazioni n. _____ ;
- E' divenuta esecutiva il 03/09/2014;
- E' stata dichiarata immediatamente esecutiva;
- E' stata trasmessa alle Aree S.A. e A.S.B.P. il 5 /09/2014 per l'esecuzione.

Rometta li 05/09/2014

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Alessandra Rella